

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**Istituto Tecnico Industriale Statale "Enrico Mattei"**

Via Martiri di Cefalonia, 46 – 20097 San Donato Milanese

Tel. 0255691411 – Fax 025276676 – C.F. 80195990157

Codice Univoco Fatt. UFUJVN

PEC MITF390005@pec.istruzione.it – Mail itisando@tin.it – Web www.itismattei.it

Prot. 8458/7.3.a

San Donato M.se, 01/12/2017

Prof. Giuseppe Botrugno

ALBO DIGITALE

ATTI

NOMINA/LETTERA DI INCARICO IN QUALITA' DI PROGETTISTA PER PROGETTO "DALL'IDEA ALL'OGGETTO" PROGETTO PON – FESR DI CUI ALL'AVVISO PROT. 12810 DEL 15.10.2015, IDENTIFICATO DAL CODICE 10.8.1.A3-FESRPON-LO-2017-95, AUTORIZZATO CON NOTA PROT. 31750 DEL 25.07.2017

CUP: FF56J15001860007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 22/12/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2015/16;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave; Azione 10.8.1.A3 "Ambienti multimediali" come da Avviso 12810 del 15/10/2015;.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 09/02/2017 di approvazione del Programma Annuale per l'e.f. 2017

VISTA la nota M.I.U.R. prot. 31750 del 25/07/2017 di autorizzazione all'avvio delle attività per la realizzazione del progetto "DALL'IDEA ALL'OGGETTO" e l'inizio dell'ammissibilità dei costi per un importo pari a € 22.000,00 IVA inclusa;

VISTA la delibera n. 100 del 08/09/2017 di variazione al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017, nella quale sono stati inseriti i finanziamenti autorizzati;

VISTO l'avviso di selezione prot. 8192 del 20/11/2017 (contestuale comunicazione su Bacheca web del 20/11/2017 per informare tutto il personale docente della pubblicazione dell'avviso e mail personale a tutto il personale ATA) per individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto citato;

VISTI il verbale n. 1 di esame delle candidature pervenute nei termini (prot. 8456/1.4.a del 01/12/2017) e la pubblicazione all'albo dell'esito della selezione (Prot. 8457/1.4.a del 01/12/2017);

NOMINA

la S.V. quale progettista per la realizzazione del progetto "DALL'IDEA ALL'OGGETTO" elaborato da questa Istituzione Scolastica.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**Istituto Tecnico Industriale Statale "Enrico Mattei"**

Via Martiri di Cefalonia, 46 – 20097 San Donato Milanese

Tel. 0255691411 – Fax 025276676 – C.F. 80195990157

Codice Univoco Fatt. UFUJVN

PEC MITF390005@pec.istruzione.it – Mail itisando@tin.it – Web www.itismattei.it

Come da avviso di selezione, la S.V. dovrà presentare, entro il termine di 5 giorni (06 dicembre 2017), il progetto TECNICO per l'esecuzione dei seguenti compiti:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ed. 2009";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta. Le attività/riunioni della progettazione devono essere verbalizzate con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno comunque essere acquisite da parte dell'Istituzione scolastica attuatrice tutti i documenti probatori delle attività di progettazione.
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per quanto di competenza;
- fornire i chiarimenti richiesti dalle aziende invitate al bando, accompagnare i loro rappresentanti nei sopralluoghi necessari per una corretta predisposizione delle offerte.
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

al fine di consentire al Dirigente Scolastico l'indizione della procedura di evidenza pubblica e la predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario di € 17,50 lordo dipendente per un ammontare massimo di €. 440,00 onnicomprensivo.

La S.V. registrerà le ore di progettazione svolte e compilerà un diario di bordo cartaceo sul quale indicherà le date, gli orari e le attività svolte durante la Sua presenza a scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina Zinno

